



---

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРИМЕНЕНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МТ.АУДИТ И МТ.СТАРТ ДЛЯ МИГРАЦИИ НА ОТЕЧЕСТВЕННЫЕ ОС В ИНФРАСТРУКТУРЕ АРМ РОИВ**

### **1. РАБОЧАЯ ГРУППА ПО МИГРАЦИИ**

Для организационного обеспечения миграции АРМ необходимо создать Рабочую группу для решения нижеследующих практических задач:

- экспертиза технических решений;
- планирование и согласование организационных и технических мероприятий;
- координация деятельности подрядчиков, заказчиков и третьих лиц;
- приемка результатов мероприятий по миграции.

В состав Рабочей группы должны быть включены руководители и специалисты от организаций, участвующих в организационных и технических мероприятиях по миграции:

- от профильного РОИВ в области информатизации;
- от РОИВ – функциональных заказчиков, имеющих профильные подведомственные организации;
- от подрядных организаций, участвующих в мероприятиях по миграции;
- от МиграТех.

Деятельность Рабочей группы документируется Протоколами, Актами, Отчетами, Решениями.

### **2. МИГРАЦИОННЫЙ БЛОК ПЕРВОЙ ОЧЕРЕДИ**

В целях упорядочения мероприятий по миграции необходимо Решением Рабочей группы определить в инфраструктуре РОИВ миграционные блоки по 40..50 АРМ. Миграционный блок – это совокупность организационно объединенных АРМ, находящихся в одной локации. Численный состав миграционного блока в 40..50 АРМ позволяет проводить этапы миграционных мероприятий в течение 1 рабочей недели силами 2 технических специалистов подрядчика/заказчика.

Определить Миграционный блок 1-й очереди для поэтапной реализации мероприятий по миграции. Итоги и результаты каждого этапа документировать.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

В течение 1-й недели.

Провести предварительные организационные мероприятия миграционного блока 1-й очереди.

Определить требования критичности ИС:

- определить полный состав ИС в миграционном блоке;
- определить состав АРМ в разрезе используемых ИС;
- определить состав ИС использующих веб-клиенты ИС;
- определить состав ИС использующих толстые линукс-клиенты ИС;
- определить состав ИС использующих толстые вин-клиенты ИС;
- определить статус и уровень совместимости клиентов ИС с текущими версиями отечественных ОС.

При необходимости провести испытания совместимости, результаты испытаний оформить отчетом.

Определить классы защиты ИС по ИБ на основе действующих аттестатов и состава АРМ миграционного блока. Определить состав комплексов СЗИ и их совместимости с текущими версиями отечественных ОС.

Определить требования критичности данных в разрезах типов файлов, локаций хранения файлов, актуальности файлов.

Результаты организационных мероприятий оформить протоколом Рабочей группы.

#### **4. ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ АУДИТ ПРИЛОЖЕНИЙ И ДАННЫХ В МИГРАЦИОННОМ БЛОКЕ**

В течение 2-й недели.

Выполнить инструментальный аудит приложений в миграционном блоке используя МТ.Аудит. Получить сводные таблицы состава приложений.

Выполнить инструментальный аудит данных используя МТ.Аудит. Настроить правила критичности данных в МТ.Аудит. Получить сводные таблицы состава данных АРМ.

#### **5. АНАЛИЗ КРИТИЧНОСТИ ПРИЛОЖЕНИЙ И ДАННЫХ В МИГРАЦИОННОМ БЛОКЕ**

В течение 3-й недели.

Провести группировку выявленных сканированием МТ.Аудит в миграционном блоке приложений по категориям:

- офисные приложения;
- мультимедиа;
- коммуникационные приложения;
- специальные приложения;
- толстые клиенты ИС;

- СЗИ;
- служебные программы и утилиты.

Провести в разрезе вышеуказанных групп анализ целью определения наличия/полноты их функциональных аналогов для линукс. Определить состав линукс-приложений для включения их в состав МТ.Сборок.

Определить критически важные windows-приложения, не имеющие функциональных аналогов в линукс. Определить в миграционных блоках состав контуров АРМ ограниченной совместимости и исключения:

- контур исключения, т.е. сохранение непригодных для миграции windows-машин, полностью изолированных от внешней сети;
- контур виртуализации, т.е. с переносом системного раздела мигрируемой windows-машины в виртуальную среду;
- контур эмуляции т.е. запуск нативных windows-приложений в среде wine.

При необходимости провести испытания совместимости приложений в контурах виртуализации и эмуляции, результаты испытаний оформить отчетом.

Провести анализ состава и объема выявленных сканированием МТ.Аудит данных. Определить критически важные категории данных. Определить хранилище для выгрузки. Определить категории, источники и объемы данных для выгрузки.

Документировать результаты анализа приложений и данных протоколом.

## **6. СОЗДАНИЕ МТ.СБОРОК МИГРАЦИОННОГО БЛОКА**

В течение 4-й недели.

Составить и согласовать спецификации МТ-Сборок. Проверить статус и уровень совместимости функционального состава сборок с базовой ОС.

Загрузить спецификации сборок в МТ.Старт. Получить ISO-файлы сборок.

Провести пробное развертывание МТ-Сборок. При необходимости провести доработку сборок в МТ.Старт. По результатам составить отчет.

## **7. ВЫГРУЗКА ДАННЫХ АРМ МИГРАЦИОННОГО БЛОКА**

В течение 5-й недели.

Выгрузить и архивировать критичные данные.

Выгрузить системные разделы АРМ контура виртуализации.

Состав выгруженных данных и разделов проверить и принять отдельным протоколом.

## **8. УСТАНОВКА МТ.СБОРОК В МИГРАЦИОННОМ БЛОКЕ**

В течение 6-й недели.

Выполнить развертывание сборок АРМ.

Восстановить из архивов данные.

Провести испытания и инструктаж пользователей.

Подготовить отчет.

## **9. НАСТРОЙКА КОНТУРОВ ИСКЛЮЧЕНИЯ И ОГРАНИЧЕННОЙ СОВМЕСТИМОСТИ В МИГРАЦИОННОМ БЛОКЕ**

В течение 7-й недели.

Развернуть виртуальные машины.

Развернуть нативные windows-приложения в линукс с использованием wine.

Изолировать контуры исключения.

Провести испытания и инструктаж пользователей.

Подготовить отчет.

## **10. ЗАВЕРШЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МИГРАЦИИ В БЛОКЕ 1-Й ОЧЕРЕДИ**

В течение 8-й недели.

Ввести 1-й миграционный блок в промышленную эксплуатацию. Составить перечень замечаний по итогам миграции 1-го блока. Составить Акт ввода в промышленную эксплуатацию миграционного блока с учетом замечаний.

На основе оформленных документов составить шаблоны документов по миграции следующих блоков.

Уточнить состав миграционных блоков в инфраструктурах РОИВ.

Издать Методические рекомендации по миграции с учетом замечаний, шаблонов и состава миграционных блоков РОИВ.

Утвердить план-график работ по всем миграционным блокам РОИВ.

Назначить ответственных за миграцию в РОИВ.

Утвердить график проверок, испытаний и приема в промышленную эксплуатацию в разрезе РОИВ и миграционных блоков.